

Orientierungshilfe für die Auswahl von Arbeitsschutz-Software

Es gibt derzeit eine Vielzahl von kommerziellen Programmen zur Organisation der Sicherheit und Gesundheit im Betrieb. Die Programme haben unterschiedliche Schwerpunkte, wie Gefährdungsbeurteilung, Unterweisung, Gefahrstoffmanagement, Instandhaltung, Gesundheitsmanagement etc.

Die BGN hat folgende Anforderungen als Praxishilfe für die Auswahl zusammengestellt:

Basis bedeutet Basisanforderungen an eine gute Arbeitsschutz-Software,

AMS sind Zusatzanforderungen für ein Arbeitsschutzmanagement und

BGM Zusatzanforderungen für ein Betriebliches Gesundheitsmanagement

Thema	Anforderung	Basis	AMS	BGM
Technische Anforderungen				
	<ul style="list-style-type: none"> Können die vorhandenen Systeme eingebunden werden (SAP, Navision, Office, etc)? Können die vorhandenen mobilen Endgeräte (Smartphone, Tablet) eingebunden werden? Gibt es Schnittstellen mit bereits eingesetzter Management-Software für Qualitätsmanagement, Umweltmanagement, Gesundheitsmanagement, Energiemanagement oder sonstige? Können innerbetriebliche Schnittstellen genutzt werden, wie Personalbestand aus Personalabteilung, Kataster von Maschinen und Arbeitsmitteln (Einkauf) oder Wartung/Instandhaltung (Technik)? Werden datenschutzrechtliche Bestimmungen, insbesondere bei personenbezogenen Daten, erfüllt? 	X		
		X		
		X		
		X		
		X		
Inhaltliche Anforderungen				
1. Führen und Organisieren				
1.1 Unternehmensziel „Sicherheit und Gesundheit“	<ul style="list-style-type: none"> Kann die Inkraftsetzung und Kommunikation der Unternehmensziele dokumentiert werden? 		X	X
1.2 Kontrollen/Interne Audits	<ul style="list-style-type: none"> Können Auditplan und Auditberichte abgelegt werden? Können die Auditfragen verwaltet werden? 		X	X
1.3 Informationsaustausch	<ul style="list-style-type: none"> Bietet die Software ein Dokumentenmanagementtool für relevante Dokumente, gelenkte Dokumente? Ist das Nachrichtensystem mit dem im Unternehmen benutzten Mailprogramm kompatibel? Können Informationen an die Mitarbeiter dokumentiert und hinterlegt werden (Thema, wer – wie – über welches Medium – wie oft)? 		X	X
1.4 Personaleinsatz	<ul style="list-style-type: none"> Können Verantwortlichkeiten abgebildet werden? 		X	X

Thema	Anforderung	Basis	AMS	BGM
1.5 Organisationsstrukturen	<ul style="list-style-type: none"> • Werden Beauftragte und Prozesse des AMS abgebildet? • Werden Beauftragte und Prozesse eines Betrieblichen Gesundheitsmanagements abgebildet? • Gibt es die Möglichkeit das finanzielle und zeitliche Budget für das Betriebliche Gesundheitsmanagement zu dokumentieren? • Kann der Auftrag der Geschäftsleitung zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement dokumentiert werden? 		X	X X X
1.6 Innerbetriebliche Ausschüsse	<ul style="list-style-type: none"> • Können Arbeitsschutzausschuss-Sitzungen organisiert und dokumentiert werden? • Können Sitzungen organisiert und dokumentiert werden (Arbeitsschutzausschuss, AMS-Steuerkreis, Gesundheitszirkel)? 	X	X	X
1.7 Mitwirkung der Beschäftigten	<ul style="list-style-type: none"> • Kann die Beteiligung der Arbeitnehmervertreter in Ausschüssen und bei Planungen hinsichtlich Sicherheit und Gesundheit dokumentiert werden? • Können die Beschäftigten bei Analysen beteiligt werden? 		X X	X X
1.8 Fremdfirmen und Dienstleister	<ul style="list-style-type: none"> • Kann die Bewertung der Fremdfirmen und Dienstleister hinsichtlich Sicherheit und Gesundheit hinterlegt werden? • Können Leiharbeiter integriert werden in die Maßnahmen zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement? 		X	X X
2. Prüfen und Beurteilen				
2.1 Gefährdungsbeurteilung	<ul style="list-style-type: none"> • Kann die Gefährdungsbeurteilung einschließlich der Risikoeinschätzungen dokumentiert werden? • Können Auswertungen von Terminen, Mängeln, Maßnahmen und Bereichen erfolgen? • Kann bei den Gefährdungsbeurteilungen auch die Wirksamkeitsüberprüfung nachvollzogen werden? • Kann bei der Gefährdungsbeurteilung nachvollzogen werden, wer wann welche Überprüfung vorgenommen hat? • Können arbeitsmedizinische Empfehlungen bei der Bewertung der Risiken dokumentiert werden? • Initiieren die Auswertungen von Unfallgeschehen automatisch eine Überprüfung der Gefährdungsbeurteilung? 	X X X X X	X	
2.2 Qualifikation/Schulung	<ul style="list-style-type: none"> • Kann eine Qualifikationsmatrix für Tätigkeiten angelegt werden? • Kann der Ausbildungsstand und Fortbildungsbedarf der Ersthelfer, Brandschutzhelfer, Sicherheitsbeauftragten dokumentiert und gesteuert werden? • Können Leiharbeiter integriert werden? • Können Qualifikationsnachweise (z.B. Staplerschein) abgelegt werden? • Kann die Qualifikation der Mitarbeiter von Fremdfirmen (z.B. Befähigungsnachweise für Durchführung von Prüfungen, Schweißbefähigung etc.) abgelegt werden? 	X X	X X X	X

Thema	Anforderung	Basis	AMS	BGM
3. Informieren und Motivieren				
3.1 Motivationsprogramme	<ul style="list-style-type: none"> • Kann das betriebliche Vorschlagswesen abgebildet werden und können Vorschläge zum Arbeitsschutz besonders ausgewertet werden? • Können Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung mit Themen, Zeitmanagement und Teilnehmerkreis abgebildet werden? • Kann ein Aktionstag/Gesundheitstag über die Software geplant werden? 		X	X
3.2 Unterweisung	<ul style="list-style-type: none"> • Werden bei Unterweisungen neben den Namen der Unterwiesenen auch konkrete Inhalte (inkl. Materialien) und Unterweisende sowie das Ergebnis der Lernerfolgskontrolle registriert? • Können besondere Beschäftigtengruppen hinterlegt werden, für die gesonderte Regelungen bestehen (z.B. Jugendliche)? • Kann die Dokumentation über erfolgte/nicht-erfolgte Schulungen und Unterweisungen mit dem Mailprogramm gekoppelt werden zwecks Information der Vorgesetzten? • Ist eine Verknüpfung mit der Qualifikationsmatrix möglich? 	X		
4. Planen und Dokumentieren				
4.1 Notfälle	<ul style="list-style-type: none"> • Kann ein Notfallprozess mit den notwendigen Abläufen und Beteiligten dokumentiert und hinterlegt werden (für Brand, Explosion, Chemikalien, Hochwasser, Stromausfall etc.)? 	X		
4.2 Planung und Einkauf	<ul style="list-style-type: none"> • Kann der Beschaffungsprozess von Maschinen, Arbeitsmitteln und Dienstleistungen, wie Leiharbeit, hinsichtlich der Berücksichtigung von Sicherheit und Gesundheit dokumentiert werden? 	X		
4.3 Prüfung und Instandhaltung	<ul style="list-style-type: none"> • Werden Fristen für Prüfung und Instandhaltung angezeigt? • Können die Ergebnisse der Prüfungen dokumentiert werden? • Ist ein Prüfkataster mit Terminverwaltung integriert? 	X	X	
4.4 Aufzeichnungen	<ul style="list-style-type: none"> • Können Tätigkeitsberichte der Fachkraft für Arbeitssicherheit und des Betriebsarztes sowie Protokolle des Arbeitsschutzausschusses oder Gesundheitszirkels abgelegt werden? • Können Gefahrstoffkataster, Sicherheitsdatenblätter und Betriebsanweisungen verwaltet werden? 	X		
4.5 Arbeitsmedizinische Vorsorge	<ul style="list-style-type: none"> • Können Pflichtuntersuchungen und Angebotsuntersuchungen geplant und dokumentiert werden (mit Terminverwaltung, inklusive der Dokumentation des schriftlichen Angebotes). 	X		

Thema	Anforderung	Basis	AMS	BGM
5. Analysieren und Auswerten				
5.1 Unfalluntersuchung	<ul style="list-style-type: none"> Ist ein Verbandbuch integriert? Kann eine Dokumentation der Unfalluntersuchungsberichte mit Maßnahmen und Terminverwaltung eingebunden werden? Können die Unfälle nach Schwerpunkten (Bereiche, Ursachen) ausgewertet werden. Können auch Beinahe-Unfälle registriert und ausgewertet werden? 	X X	X X	
5.2 Auswertung von Veröffentlichungen und Regelwerken	<ul style="list-style-type: none"> Ist eine Verlinkung bei relevanten Rechtsvorschriften vorhanden, so dass immer die aktuelle Fassung verfügbar ist? Können Verteiler für die Auswertungen verwaltet werden? 		X X	
5.3. Managementbewertung	<ul style="list-style-type: none"> Kann das Management-Review dokumentiert werden? Kann die Überprüfung der Arbeitsschutzziele und der Grad der Zielerreichung beschrieben werden? 		X X	X X
5.4 Gesundheitsanalysen	<ul style="list-style-type: none"> Können bereichs- oder tätigkeitsbezogene Auswertungen zu Anwesenheits-/Fehlzeiten vorgenommen werden? Können aktuelle Referenzdaten der Krankenkassen zu Fehlzeiten eingegeben/eingespielt und mit betrieblichen Daten verknüpft werden? Können die Ergebnisse von Mitarbeiterbefragungen, Workshops etc. dokumentiert und durch einen Maßnahmenplan nachgehalten werden? Ist die Verknüpfung von Gesundheitsdaten mit Ergebnissen der Gefährdungsbeurteilung (insbesondere Psyche) möglich? Können Fälle im BEM-Verfahren (Betriebliches Eingliederungsmanagement) angezeigt werden? Kann die Anzahl der abgelehnten BEM-Anfragen erfasst werden und in Bezug gesetzt werden mit den wahrgenommenen BEM-Angeboten Kann bei Gesundheitsaktionen die Anzahl der Teilnehmer registriert werden? Können Daten von Evaluationsbögen zu Angeboten der betrieblichen Gesundheitsförderung, z.B. bei Gesundheitstagen aber auch Sportangebote, Ernährung, Massagen, eingegeben bzw. verknüpft werden? 			X X X X X X X