

So nehmen Sie an unseren Web-Seminaren teil:

Welche technische Ausstattung ist nötig?

Um ein Zertifikat oder eine Teilnahmebestätigung erhalten zu können, ist die Teilnahme über einen **Computer oder Laptop** nötig. Die Teilnahme über ein (Mobil-)Telefon qualifiziert nicht für ein Zertifikat.

Bitte schließen Sie ein **Headset / Mikrofon** und eine **Kamera** an Ihren Rechner, um aktiv am Web-Seminar teilzunehmen. Überprüfen Sie bei Problemen die System-Einstellungen Ihres Computers und die dem Browser erteilten Berechtigungen.

Für die Teilnahme ist eine **aktuelle Browserversion** von Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox oder Safari nötig. Wir empfehlen die Verwendung des aktuellen **Microsoft Edge** Browsers. Teilnahme über Tablet-PCs sollte mittels der zum jeweiligen Betriebssystem passenden, aktuellen Browserversion erfolgen (z.B. Android – Chrome, iOS – Safari). Diese Browser sollten so eingestellt werden, dass die Desktop-Version, nicht die Mobile-Version, einer Webseite angefordert wird.

Überprüfen Sie im Vorfeld [auf dieser Webseite](#), ob Ihr **Endgerät, Browser** und **Betriebssystem** eine reibungslose Teilnahme zulassen.

Wie funktioniert die Anmeldung?

Nachdem Sie den Anmeldelink erhalten haben, sollten Sie sich bei der **Schulungssoftware edudip** für die Veranstaltung **sofort anmelden**.

WICHTIG: Nur Personen, die sich über die Webseite der BGN für die Veranstaltung registriert haben, sind aus datenschutz- und urheberrechtlichen Gründen zur Teilnahme berechtigt. Ohne Registrierung kann kein Zertifikat ausgestellt werden.

1. Öffnen Sie den edudip-Anmeldelink über einen der empfohlenen Browser.
2. Füllen Sie die Eingabemaske aus.
3. Klicken Sie auf „Jetzt anmelden“.
4. Sie können den Termin Ihrem Kalender hinzufügen und ggf. Unterlagen herunterladen.
5. Sie erhalten Ihre Anmeldebestätigung per Mail mit dem Zugang zum Webinar-Raum. Dieser Link kann nur von Ihnen genutzt werden. **Teilen Sie diesen Link nicht mit Kollegen.**
6. Bitte überprüfen Sie im Vorfeld Ihre technischen Voraussetzungen. So stellen Sie sicher, dass Ihrer Web-Seminarteilnahme nichts im Wege steht.

Wie gehe ich am Veranstaltungstag vor?

Rufen Sie am Seminartag die E-Mail mit der edudip-Anmeldebestätigung auf und nutzen Sie den Button „**Webinar-Raum betreten**“, um den Web-Seminarraum direkt zu betreten. Wenn sich der Link im falschen Browser öffnet, kopieren Sie den Veranstaltungslink und kopieren Sie diesen händisch in die Adressleiste des gewünschten **Browsers**.

Wählen Sie sich möglichst **15 Minuten vor Beginn** der Veranstaltung ein, um genügend Zeit für die technische Einrichtung zu haben.

Was mache ich, wenn ich am Web-Seminar doch nicht teilnehmen kann oder es Probleme gibt?

Für alle organisatorischen Fragen, sowie zur Stornierung Ihrer Anmeldung wenden Sie sich bitte per Mail oder Telefon an die Sachbearbeitung.

Im edudip-System melden Sie sich über einen Link unten in der Anmeldebestätigungs-Mail ab, um keine weiteren Erinnerungs-Mails mehr zu erhalten.

Bei technischen Problemen mit edudip wenden Sie sich bitte an den edudip Kunden-Support:

+49 241 91605-0, erreichbar Mo. – Fr. von 8:00 – 20:00 Uhr.